

<p>«Рассмотрено» на заседании УС МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № <u>3</u> от <u>04.11</u> 20<u>15</u> г. Председатель УС <i>Шофисе П.В.</i></p>	<p>«Рассмотрено» на заседании Совета родителей МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № <u>3</u> от <u>04.11</u> 20<u>15</u> г. Председатель Совета родителей <i>Исаеишвили Н.Н.</i></p>	<p>«Рассмотрено» на заседании Совета обучающихся МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № <u>3</u> от <u>05.11</u> 20<u>15</u> г. Председатель Совета обучающихся <i>Самойлова Л.В.</i></p>	<p>«Утверждено» Директор МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Изгорев С.А. Приказ № <u>987</u> от <u>05.11</u> 20<u>15</u> г.</p> 
--	--	---	--

Локальный акт

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности педагогического коллектива
со слабоуспевающими учащимися в
МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области

Принято педагогическим советом
МОУ «Гимназия №1» г. Балашова
Протокол № 2 от « 05 » 11 20 15 г.

**Положение
о деятельности педагогического коллектива
со слабоуспевающими учащимися**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона №273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных образовательных стандартов общего образования на педагогическом совете школы, общешкольном родительском комитете.

1.2. Положение разработано с целью: повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников и всех обучающихся в целом.

1.3. Задачи.

- Формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду.

- Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.12 «Об образовании в РФ»

2. Основные направления и виды деятельности.

2.1 Выявление возможных причин низкой успеваемости, качества знаний и степени обученности учащихся.

2.2 Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества знаний учащихся.

3. Программа деятельности учителя со слабоуспевающими учащимися и его родителями.

3.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.

3.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

3.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце триместра, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 30% учащихся).

3.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем)

3.5. Учитель должен разработать план мероприятий по ликвидации пробелов в знаниях, выявленные в ходе мониторинга знаний, после чего провести повторный контроль .

3.6. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

3.7. Учитель предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей (законных представителей) обучающегося о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более “2”)

3.8. Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

3.9. При выполнении п. 3.1.-3.8 и отсутствии положительного результата учитель докладывает администрации гимназии о низкой успеваемости учащегося и о проделанной работе в следующей форме:

Ф.И. ученика	Причины неуспеваемости учитель указывает самостоятельно выявленные причины	Использованы виды опроса	Формы ликвидации пробелов.	Сроки сдачи материалов	Информация классному руководителю (дата)	Информация родителям (дата)	Результат работы

4. Программа деятельности классного руководителя.

4.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести: пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине) недостаточная домашняя подготовка, низкие учебные способности, нежелание учиться, недостаточная работа на уроке, высокий уровень

4.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

Уважительными причинами считаются:

а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 2-х дней.

б) Мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие.

в) Освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия (выдается медработником) с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя.

г) По семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора)

Неуважительными причинами считаются:

а) Пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей (законных представителей) о пропуске уроков через запись в дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через совет профилактики (если прогулы систематические)

4.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями (законными представителями) ученика, обращаясь за помощью к социальному педагогу или педагогу - психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

4.4. В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем предметником или обратиться к заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

4.5. В случае выполнения п. 4.1.-4.4 и отсутствии положительного результата классный руководитель сообщает о данном учащемся администрации гимназии.

5. Программа деятельности ученика.

5.1. Ученик обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.

5.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

5.3 Ученик, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причине) обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения ученик может обратиться к учителю за консультацией.

6. Программа деятельности родителей (законных представителей).

6.1. Родители обязаны явиться в гимназию по требованию педагога или классного руководителя.

6.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение гимназии

6.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам .

6.4. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации гимназии.

6.5. В случае уклонения родителей (законных представителей) от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер.

7. Программа деятельности социального педагога.

7.1. Социальный педагог обязан провести индивидуальную беседу с учащимся с целью выявления социальных проблем учащегося.

7.2. Обязательно посетить квартиру ученика, составить акт обследования.

7.3. Держать на особом контроле посещение уроков слабоуспевающими учащимися, в случае систематических пропусков без уважительной причины и по решению педсовета учащийся ставится на внутришкольный контроль, о чем родители (законные представители) информируются в обязательном порядке.

8. Программа деятельности педагога - психолога.

8.1. В случае обращения классного руководителя по выявлению причин низкой успеваемости учащегося педагог - психолог разрабатывает систему методик, определяющих причины низкой успеваемости ученика.

8.2. О результатах диагностик педагог-психолог докладывает классному руководителю и администрации в виде аналитической справки.

8.3. Педагог- психолог дает рекомендации по развитию данного ребенка.

9. Программа деятельности администрации гимназии.

9.1. Администрация гимназии организует работу педсовета.

9.2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.

9.3. Администрация контролирует деятельность классного руководителя, учителей – предметников по работе со слабоуспевающими обучающимися, составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими.

10. Совет профилактики принимает решение о направлении материалов на ученика и его родителей (законных представителей) в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер.

11. Педагогический совет принимает решение об оставлении слабоуспевающего учащегося на повторный курс обучения или переводе его в следующий класс условно с последующей ликвидацией задолженности .

12. О контроле за соблюдением данного Положения.

12.1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.

12.2. Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляют заместитель директора по учебно – воспитательной работе

Психолого-педагогическая характеристика учащегося
(составляет классный руководитель)

на ученика _____ Класс _____

Классный руководитель _____

1. Характеристика познавательной деятельности учащегося

1.1. Мотивация к учебной деятельности:

- сформирована;
- сформирована недостаточно;
- не сформирована.

1.2. Устойчивость внимания: высокая / средняя / низкая.

1.3. Характеристика процессов запоминания и сохранения учебного материала:

	быстро запоминает	медленно запоминает
быстро забывает		
медленно забывает		

1.4. Трудности в усвоении учебного материала нет / есть.

1.4.1. Если есть, то какие

Успешность в усвоении различных форм обучения

- более успешен в письменных работах;
- более успешен в устных ответах;
- успешен в обеих формах;
- не успешен в обеих формах.

2. Характеристика успеваемости (объективная оценка)

2.1. Точные дисциплины:

- алгебра;
- геометрия.

2.2. Естественно-научные дисциплины:

- физика;
- химия;
- биология;
- география

2.3. Гуманитарные дисциплины:

- русский язык;
- литература;
- история;
- иностранный язык.

2.4. Специальные дисциплины:

- ИЗО;
- Музыка
-

3. Характеристика личности учащегося

взаимоотношения	доброжелательные	напряжённые	враждебные
со сверстниками			
с учителями			
с родственниками			
с матерью			
с отцом			

3.1. Положительные черты характера ученика : _____

3.2. Какие черты характера ученика внушают опасения:

3.3. Наличие отклонений в поведении: есть/ нет. _____

3.3.1. Если есть, то какие _____

4 Сведения о семье учащегося

4.1. Семья полная / неполная. Кто из родителей отсутствует _____
4.2. Количество детей в семье _____

Особенности внимания:

- часто «отсутствует на уроке, не слышит вопроса
- кратковременный характер
- периодически включается
- стабильно удерживает внимание
- другое

Учебная активность:

Заинтересованность в учебной деятельности:

- большую часть времени занимается «своими делами», возится, рисует и т. д.,
- общается с другими, отвлекает их;
- переключает на себя внимание;
- включается в обучение на отдельных темах;

Степень усвоения материала:

- усваивает не с первого раза и с трудом;
- сразу понимает, но для закрепления требуются дополнительные усилия;
- быстро входит в материал и легко формирует навык;
- другое

Темп деятельности:

- медленный;
- средний;
- быстрый;
- неравномерный;
- другое.

Дополнительные сведения:

4.3. Социально благополучная/неблагополучная _____

- пассивен;
 - отвечает, если спрашивают,
 - активно участвует в работе,
 - чрезмерная активность,
 - переключает внимание на себя,
 - часто неправильные ответы,
 - другое
-
- постоянно активно и творчески работает с материалом урока;
 - другое _____

Анализ урока по предупреждению неуспеваемости учащихся

Дата _____ Класс _____ Предмет _____ Учащихся в классе _____ Учащихся на уроке _____
 Ф.И.О. учителя _____ Ф.И.О. _____

проверяющего _____

п/п	Основные этапы наблюдений	Оценка за этап	
		1(да)	0(нет)
1	Формулировка и актуализация значимости нового учебного материала для учащихся		
2	Оптимальность планирования задач урока:		
	-комплексно		
	- конкретизировались ли задачи с учетом особенностей класса		
3	-продуманы ли пути и способы реализации поставленных задач с помощью содержания, форм, методов, средств, условий и т.д.		
	Создание оптимальных условий для проведения данного урока:		
	-учебно-материальные (наличие необходимого для данного урока оснащения);		
	-школьно-гигиенические (воздушный и световой режим, помещение учащихся класса, место урока в расписании, профилактика утомляемости учащихся и т.д.);		
4	- морально-психологические (педагогический такт и оптимальные отношения с классом, межличностные отношения учащихся, общий психологический климат в классе и т.д.).		
	Оказание помощи неуспевающему на уроке в процессе контроля за подготовленностью учащихся		
	- снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски		
	- предложение учащимся примерного плана ответа		
5	- стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой		
	Оказание помощи неуспевающим ученикам при изложении нового материала:		
	- применение мер поддержания интереса к усвоению темы		
	- более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания учебного материала		
	- привлечение слабоуспевающих в качестве помощников при подготовке приборов, опытов		
	- привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником		

6.	Оказание помощи неуспевающим ученикам в ходе самостоятельной работы на уроке:		
	- ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее		
	- напоминание приёма и способа выполнения задания		
	- указание на необходимость применения того или иного правила		
	- инструктирование о рациональных путях выполнения заданий		
	- стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих		
7	Организация домашней работы слабоуспевающих учащихся:		
	- концентрируется внимание на наиболее существенных элементах		
	- разбираются наиболее типичные ошибки		
	- имеется чёткая инструкция о порядке выполнения домашнего задания		
	- проверяется степень понимания инструкции слабоуспевающими уч-ся		
8	Контроль за учебной деятельностью слабоуспевающих учащихся		
	- более частый опрос ученика-		
	- проверка всех домашних заданий-		
	- активизация самоконтроля		
9	Стиль общения учителя с учащимися:		
	- соответствие формы подачи материала уровню развития учебных способностей детей (доступность, эмоциональность, опора на жизненный опыт, наличие общения «на равных» в поисках истины)		
	- благоприятный психологический климат в классе		
	- наличие единых требований и их выполнение		
	- мимика и жесты учителя, его внешний вид		
10	Целенаправленность работы учителя по предупреждению неуспеваемости учащихся		

Выводы и рекомендации:

ОБРАЗЕЦ
План индивидуальной работы
с учащимся класса на 20 -20 учебный год

Цель: осуществление социальной и педагогической помощи обучающемуся, содействие психическому, психофизическому и личностному развитию.

Задачи:

1. Оказание помощи учащемуся в адаптации к условиям обучения в среднем звене;
2. Вовлечение учащегося в активную деятельность в классе и школе;
3. Осуществление взаимодействия с предметниками по решению проблем диагностики и коррекции развития личности, успеваемости и поведения;
4. Осуществление взаимодействия с родителями обучающегося, решение основных вопросов.

№п/п	Направление работы	Форма работы	сроки	примечание
<i>Оказание помощи в адаптации</i>				
	Беседа с классным руководителем 4 класса об особенностях поведения ребенка в коллективе, на уроках, о возможных трудностях	Инд.беседа		
	Консультация школьного психолога о психологических особенностях личности ребенка	Инд.беседа		
	Посещение квартиры учащегося с целью исследования условий проживания, обучения учащегося	Посещение квартиры		
	Составление плана работы с обучающимся, ежемесячная коррекция	план		
	Беседы с родителями учащегося по вопросам адаптации и т.д.	Инд.консульт.		
	Мониторинг успеваемости учащегося, посещения школы, поведения	Наблюдение, анализ		
<i>Вовлечение в активную деятельность</i>				
	Распределение поручений для	распределение		

	учащегося, контроль выполнения обязанностей			
	Привлечение к участию в классных и школьных мероприятиях	Участие		
	Вовлечение в посещение секций и факультативов для учащихся 5-го класса, кружков	участие		
	Привлечение к дежурству по школе	участие		
	Принятие учащегося в ряды ДЮО «Элем»	участие		
<i>Осуществление взаимодействия с предметниками</i>				
	Индивидуальные консультации с учителями по вопросам поведения, успеваемости учащегося	беседа		
	Организация оказания помощи предметников в обучении, индивидуальных (дополнительных) занятий	Инд.занятия		
	Организация взаимодействия предметников с родителями учащегося	Беседа, консультация		
	Анализ успеваемости учащегося по предметам	мониторинг		
<i>Осуществление взаимодействия с родителями</i>				
	Беседы с родителями учащегося по вопросам адаптации, поведения, обучения и т.д.	Инд.беседы		
	Посещение квартиры учащегося с целью исследования условий проживания, обучения учащегося	посещение		
	Консультации родителей по вопросам обучения и поведения учащегося	консультации		

	Консультации родителей по вопросам выполнения домашнего задания	консультации		
	Привлечение родителей к посещению родительских собраний	Мониторинг посещения		
	Привлечение родителей к посещению и участию в мероприятиях, проводимых в классе и школе, а также уроков	посещение		

Классный руководитель: